

# Pourquoi et Comment activer votre compte Parent pour consulter TOUTATICE ?

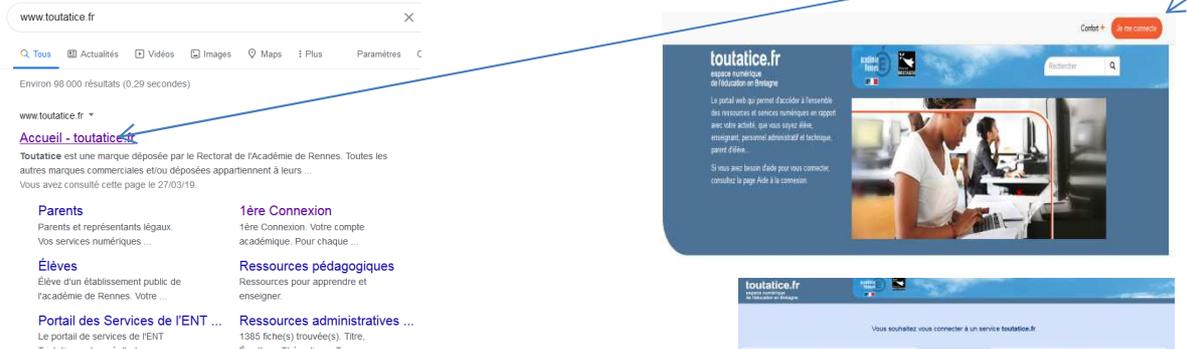
## Quel est l'intérêt d'activer votre compte Parent alors que votre enfant dispose déjà de son compte élève ?

Votre compte parent vous permettra de : → Consulter et modifier vos informations personnelles (identité, coordonnées...), payer vos factures de cantine en ligne, faire une demande de bourse...(Accès possible uniquement par le compte parent !)

→ Accéder facilement au « suivi scolaire » de votre enfant: vous pourrez notamment consulter le cahier de texte en ligne (contenu des cours, travail à faire) ; Connaître l'évolution de ses résultats ; Être informé des changements d'emploi du temps, suivre le relevé des absences, retards...

## Comment activer votre compte Parent ?

1° Dans la barre de recherche, taper : [www.toutatice.fr](http://www.toutatice.fr) puis cliquer sur « Accueil » puis sur « Je me connecte »



2° Connectez-vous ensuite en cliquant sur « EDUCONNECT »

**Cliquer ici**



3° a) L'établissement scolaire de votre enfant vous a transmis un identifiant et un mot de passe provisoire :

À l'attention de M<sup>me</sup> XXXXX  
**Mise à disposition d'un compte unique « EduConnect » pour accéder aux services en ligne de l'école ou de l'établissement**

L'école ou l'établissement CLG JEAN JAURES BANNALEC met à votre disposition un ensemble de services et de démarches en ligne pour vous informer, suivre la scolarité des élèves ou effectuer certaines démarches en ligne.

Pour y accéder, allez à l'adresse internet suivante :  
<https://ediconnect.education.gouv.fr>

ou à l'adresse internet communiquée par l'école ou l'établissement

Identifiez-vous avec le compte « EduConnect » suivant qui vous permettra d'accéder aux services proposés pour :

- Antoine XXXXXX
- Justine XXXXXX

Identifiant : XXXXXX  
 Mot de passe\* : XYFYHY9S

Lors de votre première connexion, vous devrez :

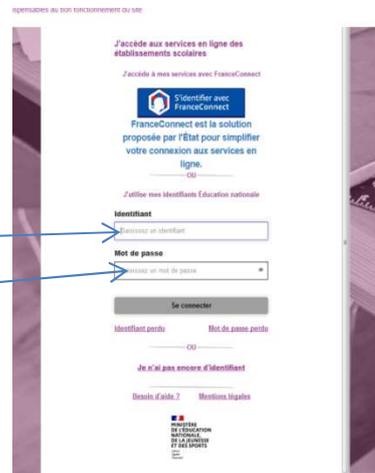
1. créer un nouveau mot de passe (à conserver pour les prochaines connexions) ;
2. renseigner une adresse mail ;
3. activer votre compte à partir du mail envoyé dans votre messagerie.

En cas de problème, contactez l'école ou l'établissement.

Le directeur ou la directrice d'école  
 Le ou la chef d'établissement.

Identifiant à reporter ici

Mot de passe provisoire à reporter ici (il sera à modifier à la première connexion)



Aller ensuite sur « Gérer mon compte, puis renseigner votre adresse mail et modifier votre mot de passe :



### Activation du compte

Bonjour Eléphant TUAJ, pour accéder aux services, il vous faut indiquer une adresse de messagerie valide, choisir un nouveau mot de passe et indiquer la date de naissance des élèves indiqués.

**Email**

**Confirmez votre email**

**Nouveau mot de passe** ?



Le mot de passe définitif que vous choisirez devra comporter 8 caractères, dont 1 majuscule, 1 chiffre et un caractère spécial (type . , # ! ?).

b) Vous n'avez pas connaissance de votre identifiant :  
 Aller sur « Je n'ai pas encore d'identifiant », puis sur « Créer mon compte »

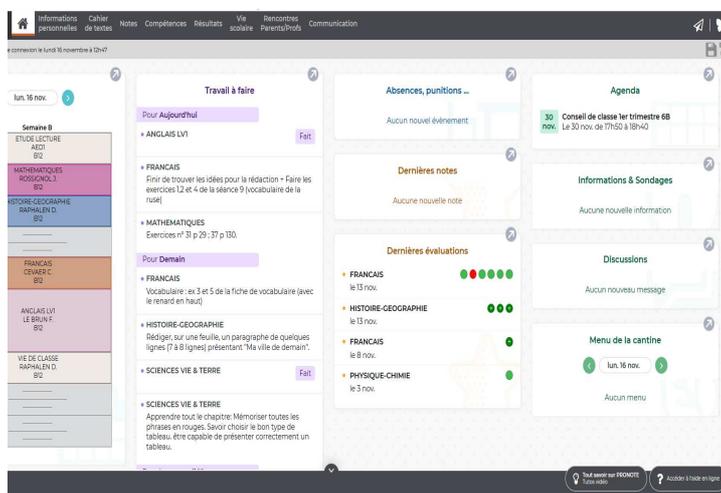


4° Une fois votre compte parent créé, vous reconnecter de nouveau à « Toutatice » (reprendre les étapes 1° et 2°)



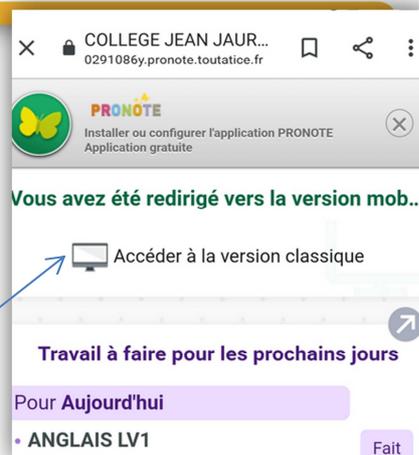
En cliquant ici :  
 Vous pourrez consulter toutes les informations relatives à la scolarité de votre enfant : résultats, emploi du temps, travail à faire, contenu des cours...

En cliquant ici, vous aurez accès  
 ✓ à vos données personnelles (dans fiche de renseignement),  
 ✓ au service de paiement des factures en ligne,  
 ✓ ou encore faire votre demande de bourse.

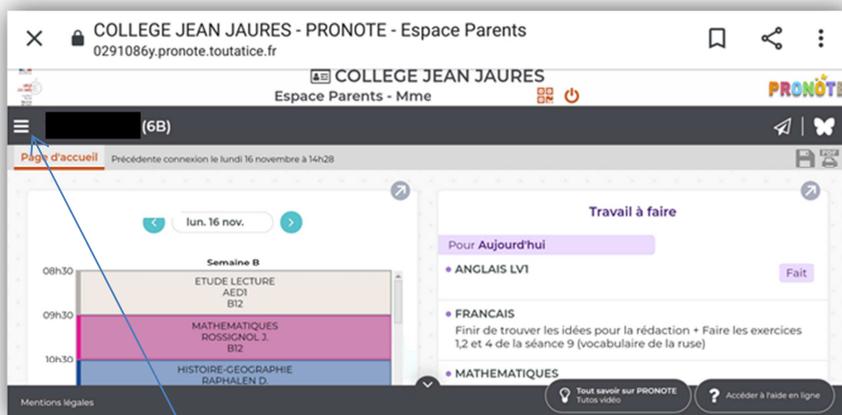


**A noter :** Si vous consultez Toutatice via votre téléphone portable, la mise en page sera légèrement différente :

Une fois connecté à votre compte Parent, il faut [cliquer ici](#) pour avoir accès aux informations relatives à votre enfant, puis aller sur « Espace scolarité » (devoirs à faire, notes, emploi du temps...) ou « Scolarité 2<sup>nd</sup> degré » (infos administratives, paiement en ligne, demande de bourse...)



Pour faciliter votre navigation, il est préférable de consulter la version classique



En cliquant sur le menu général, vous accédez à la page figurant ci-contre :