

AIDE MÉTHODOLOGIQUE.

**SUJET : La réalisation d'une exposition présentant
« Bannalec durant la Seconde Guerre mondiale (1939 - 1945) ».**

INTRODUCTION (1 MINUTE).

- . Une formule de politesse pour commencer sera toujours la bienvenue ...
- . Se présenter (nom, prénom, classe).
- . Rappeler l'intitulé du sujet : « Bannalec durant la Seconde Guerre mondiale (1939 - 1945) ».
- . Préciser le principal objectif du travail : le devoir de mémoire (se rappeler de l'histoire de la commune).
- . Expliquer pourquoi vous avez choisi ce sujet pour votre oral.
- . Annoncer votre plan.

DÉVELOPPEMENT (3 MINUTES 30).

I). Rendre compte de son travail et de sa démarche.

- Présenter les grandes étapes du projet : se répartir le travail / sélectionner et classer les événements à étudier / rédiger les résumés / choisir les différents documents illustrant votre travail ...
- Indiquer les connaissances et les outils que vous avez mobilisés pour votre projet : les cours d'Histoire / internet / les travaux réalisés les deux années passées dans le cadre du Concours National de la Résistance et de la Déportation ...
- Présenter les différents panneaux de l'exposition.

II). Analyser son travail et porter un regard critique dessus.

- Évoquer les difficultés rencontrées : comprendre les événements étudiés, sélectionner et restituer les informations sélectionnées ...
- Dire vos satisfactions ou vos regrets, la portée du projet.
- Indiquer vos points forts ou vos points faibles révélés par votre travail sur ce projet.

CONCLUSION (30 SECONDES).

- . Indiquer ce que votre investissement dans ce projet vous a apporté (en terme de compétences ou de connaissances).

QUELQUES CONSEILS POUR RÉUSSIR VOTRE ORAL.

Gérer son temps

- Bien prévoir combien de temps on veut passer sur chaque partie
- Penser aux passages non essentiels dont on ne parlera pas si on est en retard
- Poser sa montre en évidence devant soi

Organiser ses notes

- Préparer une carte mentale ou une fiche avec quelques notes : rien de rédigé ! Celle-ci sera à présenter au jury au début de l'épreuve.
- Ecrire ses notes en GROS et lisiblement, uniquement sur le recto des feuilles
- Numéroté ses feuilles
- Indiquer par un signe les renvois au support numérique

Adopter la bonne attitude avec son corps

- Avoir une tenue soignée
- Attendre que le jury vous demande de vous asseoir si vous souhaitez être assis(e). Vous pouvez aussi rester debout pour rendre votre exposé plus dynamique
- Essayer d'avoir l'air décontracté (le jury n'est pas là pour vous mettre en difficulté mais pour vous écouter)
- Être naturel (puisque l'on raconte quelque chose qu'on a vécu)
- Ne pas tourner le dos au jury
- Ne pas lire son papier (ni le support numérique !). L'élève peut avoir des notes avec lui mais il ne doit pas les lire. Il peut jeter des coups d'œil dessus. L'oral doit être préparé !
- Regarder le jury
- Penser à interagir avec votre support (diaporama ou projection) et avec vos objets si vous en avez (rapport de stage, carnet de bord, tout autre objet utile)

Adopter la bonne attitude avec sa voix

- Ar-ti-cu-ler
- Parler suffisamment fort
- Varier les intonations en fonction de ce que l'on expose
- Ne pas parler trop vite
- Proscrire tout langage familier

Adopter le bon langage

- L'oral n'est pas de l'écrit parlé
- Une idée = une phrase
- Construire des phrases simples mais correctes, sans erreurs de français
- Définir les termes compliqués ou spécifiques (car le jury ne connaît pas forcément votre sujet dans ses détails et c'est l'occasion de lui montrer que vous maîtrisez le sujet)
- Attention au tic de langage (heu, ben, bha, j'veux dire, c'est clair ...)
- Rester concentré(e) : les questions de l'entretien qui suivent l'exposé ne sont pas des pièges : elles cherchent à faire développer, à obtenir d'autres informations. Elles visent à instaurer une discussion fluide et intéressante.